



**FAABORG-MIDTFYN
KOMMUNE**

Ansøgning om benyttelse af kommunale parker og grønne områder

Læs venligst 'Betingelser for arrangementer i parker og grønne områder i Faaborg-Midtfyn Kommune' før du ansøger om at benytte en kommunal park eller grønt område.

Arrangør

| | | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Forening / arrangør | | Adresse | |
| <input type="text"/> | | <input type="text"/> | |
| Ansøger | | Adresse | |
| <input type="text"/> | | <input type="text"/> | |
| Tlf. | <input type="text"/> | | |
| Mobil | <input type="text"/> | | |
| Mail | <input type="text"/> | | |

Arrangement (evt. program vedlægges)

| | |
|----------------------|----------------------|
| Arrangementets art | |
| <input type="text"/> | |
| Sted | <input type="text"/> |

| | |
|---------------------------|-------------------------|
| Startdato for arrangement | Startdato for opsætning |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Slutdato for arrangement | Slutdato for nedtagning |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |

| | |
|-------------------------------------------|----------------------|
| Start- og sluttidspunkt på dagen / dagene | <input type="text"/> |
|-------------------------------------------|----------------------|

| | |
|----------------------------------------|----------------------|
| Forventede antal deltagere / tilskuere | <input type="text"/> |
|----------------------------------------|----------------------|



**FAABORG-MIDTFYN
KOMMUNE**

| | | | | |
|--------------------------------|----|--------------------------|-----|--------------------------|
| Opstilles der talerstol? | Ja | <input type="checkbox"/> | Nej | <input type="checkbox"/> |
| Opstilles der telt/pavillon? | Ja | <input type="checkbox"/> | Nej | <input type="checkbox"/> |
| Hvis ja, hvor mange? | | | | stk. |
| Opstilles der informationsbod? | Ja | <input type="checkbox"/> | Nej | <input type="checkbox"/> |
| Opstilles der en scene? | Ja | <input type="checkbox"/> | Nej | <input type="checkbox"/> |
| Opstilles der siddetribuner? | Ja | <input type="checkbox"/> | Nej | <input type="checkbox"/> |
| Opstilles der andet? | | | | |

| | | | | |
|---------------------------------------|----|--------------------------|-----|--------------------------|
| Er der bodsalg? | Ja | <input type="checkbox"/> | Nej | <input type="checkbox"/> |
| Bod med salg af mad | | | | stk. |
| Bod med salg af alkohol | | | | stk. |
| Bod med salg af drikkevarer u/alkohol | | | | stk. |
| Salg af andre varer? | | | | |

| | | | | |
|-----------------------------------------------------|----|--------------------------|-----|--------------------------|
| Vil der være adgangskontrol? | Ja | <input type="checkbox"/> | Nej | <input type="checkbox"/> |
| Vil der blive opkrævet entre? | Ja | <input type="checkbox"/> | Nej | <input type="checkbox"/> |
| Vil der blive opsat skilte? | Ja | <input type="checkbox"/> | Nej | <input type="checkbox"/> |
| Vil der blive opsat plakater ved vejene? | Ja | <input type="checkbox"/> | Nej | <input type="checkbox"/> |
| Vil der skulle foretages nogen form for afspærring? | | | | |
| Vil der skulle foregå kørsel på arealet? | | | | |
| Vil der være grill / bål? | Ja | <input type="checkbox"/> | Nej | <input type="checkbox"/> |
| Vil der foregå overnatning / camping? | Ja | <input type="checkbox"/> | Nej | <input type="checkbox"/> |

Musik

| | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------|----|--------------------------|-----|--------------------------|
| Er der Musik? | Ja | <input type="checkbox"/> | Nej | <input type="checkbox"/> |
| Er der forstærkeranlæg og højtalere? (max. effekt) | | | | |
| Hvilke foranstaltninger vil blive truffet for at forebygge støjgener? | | | | |
| I hvilket tidsrum vil der blive spillet musik? | | | | |



FAABORG-MIDTFYN
KOMMUNE

Kontaktperson under arrangement

| | |
|--------|--|
| Navn | |
| E-mail | |
| Mobil | |

Andet

| |
|--|
| |
|--|

Underskrift

Dato

Ansøger



FAABORG-MIDTFYN
KOMMUNE

Ansøgningsskemaet benyttes, når der skal søges om tilladelse til at benytte en park, et grønt areal eller et idrætsanlæg.

Ansøgningsskemaet skal indsendes til Faaborg-Midtfyn Kommune, Natur og Landskab, Mellemgade 15, 5600 Faaborg. Skemaet skal være indsendt senest 4 uger før arrangementet ønskes afholdt.

Læs 'Betingelser for arrangementer i parker og grønne områder i Faaborg-Midtfyn Kommune' på www.fmk.dk/borger/natur-og-landskab/groenne-omraader/brug-af-groenne-omraader/

Bemærk at der kræves brugerafgift på visse arealer.

Der vil i flere tilfælde være behov for at søge tilladelse eller godkendelse fra anden myndighed. Du skal her selv tage kontakt til pågældende myndighed. Se 'Betingelser for arrangementer i parker og grønne områder i Faaborg-Midtfyn Kommune'.

Denne ansøgning vil kun blive anvendt i Natur og Landskab, Mellemgade 15, 5600 Faaborg til godkendelse og reservation af det areal der er søgt om anvendelse af.

Ved større arrangementer bedes De desuden vedlægge en tegning, som viser hvad der ønskes opstillet.

Kontakt:

Majken Asserbo, Natur og Landskab. Tlf. 72 53 20 25. E-mail: masse@fmk.dk

Helle Mølgaard Christensen, Natur og Landskab. Tlf. 72 53 20 13. E-mail: helmc@fmk.dk



Oplysningspligt

Vi orienterer dig hermed om, at vi registrerer oplysninger om dig.

Efter databeskyttelsesforordningens¹ artikel 13 og 14 skal vi give dig en række oplysninger, når vi registrerer oplysninger om dig – enten oplysninger, kommunen selv har indhentet, eller oplysninger vi har modtaget fra andre.

Kommunen skal give dig oplysninger om følgende:

1. Vi er den dataansvarlige – hvordan kontakter du os?
2. Kontaktoplysninger på databeskyttelsesrådgiveren
3. Formålene og retsgrundlaget for behandlingen af dine personoplysninger
4. Kategorier af personoplysninger
5. Andre modtagere af dine oplysninger
6. Hvor dine personoplysninger stammer fra
7. Opbevaring af dine personoplysninger
8. Dine rettigheder
9. Klage til Datatilsynet

I det efterfølgende har vi uddybet de oplysninger, vi har pligt til at give dig. Dette er alene til orientering, og du behøver derfor ikke gøre noget.

Har du spørgsmål, er du velkommen til at kontakte os. Du kan se vores kontaktoplysninger i nedenstående.

1. Vi er den dataansvarlige – hvordan kontakter du os?

Faaborg-Midtfyn Kommune er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som vi har registreret om dig. Du finder vores kontaktoplysninger her

Faaborg-Midtfyn Kommune
Tinghøj Allé 2
DK-5750 Ringe
CVR-nr. 29188645
Telefon +45 72 53 05 30
Mail: fmk@fmk.dk

2. Kontaktoplysninger på databeskyttelsesrådgiveren

Hvis du har spørgsmål til vores behandling af dine oplysninger, er du altid velkommen til at kontakte vores databeskyttelsesrådgiver.

Du kan kontakte vores databeskyttelsesrådgiver på følgende måder:

- På e-mail: Skriv sikkert som borger - [Borger](mailto:borger@fmk.dk) eller link: <https://www.borger.dk/>

¹ Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF. Af artikel 14, stk. 1, fremgår det, at den dataansvarlige skal give den registrerede en række oplysninger, når personoplysninger ikke indsamles hos den registrerede.



- Er du leverandør: Skriv sikkert på mail som virksomhed - [Virksomhed](#)
- På telefon: +45 72 53 05 30
- Ved brev: Faaborg-Midtfyn Kommunes Borgerservice, Tinghøj Allé 2, 5750 Ringe eller Mellemgade 15, 5600 Faaborg, att. "Databeskyttelsesrådgiver".

3. Formålene med og retsgrundlaget for behandlingen af dine personoplysninger

Vi behandler dine personoplysninger til følgende formål

- Indgåelse af aftale om benyttelse af kommunale parker og grønne områder

Vi har lov til at behandle dine oplysninger på det her grundlag

- Persondataforordningens artikel 6 stk. 1 litra b
- Kommunalfuldmagtens principper om udnyttelse af overkapacitet

4. Kategorier af personoplysninger

Vi behandler følgende kategorier af personoplysninger om dig

- Al behandling af sager i kommunen, hvor borgere er involveret, indeholder personoplysninger. I nogle tilfælde vil sagsbehandlingen også omfatte personfølsomme oplysninger, og i ganske få tilfælde vil der være oplysninger om strafbare forhold.
- I din sag behandles følgende oplysningstyper
 - Almindelige personoplysninger

5. Andre modtagere af dine oplysninger

Vi videregiver dine personoplysninger til følgende modtagere

Politimesteren på Fyn
Beredskab Fyn
Intern Drift
Vej og Trafik (Faaborg-Midtfyn Kommune)
Miljø (Faaborg-Midtfyn Kommune)

Hvis relevant kan oplysninger også sendes til:

Primær bruger(e) og/eller interessenter knyttet til det pågældende areal

6. Overførsel af dine oplysninger til modtagere i tredjelande, herunder internationale organisationer

Vi overfører ikke dine personoplysninger til modtagere uden for EU og EØS.

7. Opbevaring af dine personoplysninger

Vi opbevarer dine personoplysninger i henhold til arkivlovgivningens regler. Læs mere om reglerne her:

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=183862>.



8. Dine rettigheder

Du har efter databeskyttelsesforordningen en række rettigheder i forhold til vores behandling af oplysninger om dig. Rettighederne uddybes straks nedenfor.

Ret til at se oplysninger (indsigtsret)

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, vi behandler om dig. Det betyder, at du kan bede kommunen om at få tilsendt nogle eller alle de oplysninger, som vi har om dig. Kommunen har som hovedregel en måned til at fremskaffe oplysningerne til dig. Ved din anmodning om indsigt vil vi gå i dialog med dig om, hvilke oplysninger du ønsker at få udleveret, så dit ønske efterkommes bedst muligt.

Ret til berigtigelse (rettelse)

Hvis du konstaterer, at vi har urigtige oplysninger om dig, har du ret til at få oplysningerne rettet. Det er ikke altid muligt at slette en forkert oplysning, da den kan være en del af flere oplysninger i et dokument. Er dette tilfældet vil der blive journaliseret et notat på sagen, hvor fejlen rettes.

Ret til sletning

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer. Det er fx tilfældet, hvis oplysningen om dig ikke længere er nødvendig for at opfylde sit formål, eller hvis der ikke foreligger en legitim grund til fortsat behandling af oplysningen.

Ret til begrænsning af behandling

Du har i visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Det gælder fx, hvis du er uenig i oplysningens rigtighed, eller oplysningen er indhentet på uretmæssigt grundlag. I sådanne og lignende tilfælde må dine oplysninger kun behandles, hvis du giver dit samtykke.

Ret til indsigelse

Du har ret til at gøre indsigelse mod lovlig behandling af dine personoplysninger, hvis behandlingen alene sker i samfundets interesse, jf. forordningens artikel 6, stk. 1, litra e. Retten til at gøre indsigelse gælder altså kun i konkrete tilfælde, hvor kommunen lovligt kan – men ikke skal – behandle dine oplysninger, eller hvor behandlingen ikke sker i din egen personlige interesse. Et eksempel kunne være, at du kan genkende dig selv på et stemningsbillede, som kommunen lovligt anvender på et socialt medie. Ønsker du ikke, at være afbilledet på den måde, kan du gøre indsigelse imod det.

Ret til at have kontrol over egne oplysninger (dataportabilitet)

Du har ret til at få udleveret dine personoplysninger i elektronisk form samt at få overført dine personoplysninger fra én dataansvarlig til en anden uden hindring.

Hvis du vil gøre brug af en eller flere af ovenstående rettigheder, skal du kontakte os.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på www.datatilsynet.dk.

9. Klage til Datatilsynet

Du kan indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk.