



Ansøgning om kombinationstilbud

Er dit barn indmeldt i et kommunalt dagtilbud, skal du sende ansøgning om kombinationstilbud senest 1 måned før periodens start og senest 2 måneder før, hvis det drejer sig om en privat institution eller et kommunalt dagtilbud i en anden kommune. Du skal vedhæfte dokumentation for dine arbejdstider i 4 sammenhængende uger. Dokumentationen skal være underskrevet af din arbejdsgiver.

Som forælder skal du selv finde og indgå aftale med en fleksibel pasningsordning, og du skal søge kommunen om tilskud til fleksibel pasningsordning. Pasningsaftalen med den fleksible pasningsordning skal du også vedhæfte i ansøgningen.

Ansøger

Navn	Cpr.nr.
Adresse	Tlf.nr.
Postnr. og by	E-mail

Børn, der søges om kombinationstilbud til

1. barns navn	Cpr.nr.	Dagtilbud
2. barns navn	Cpr.nr.	Dagtilbud
3. barns navn	Cpr.nr.	Dagtilbud

Kombinationstilbud ønskes for perioden

Startdato	Slutdato
-----------	----------

Perioden for et kombinationstilbud følger de almindelige regler for ind- og udmeldelse. Periodens start vil derfor være enten den 1. eller 16. i måneden ligesom slutdatoen vil være enten den 15. eller sidste hverdag i måneden.

Dokumentation vedlagt

Beskriv art af dokumentation

Dato	Ansøgers underskrift
------	----------------------

Ansøgningsskema sendes sammen med dokumentation til Pladsanvisningen i Opvækst og Læring via sikker mail. <https://www.fmk.dk/borger/familie-boern-og-unge/dagpleje-vuggestue-og-boernehave/nyttige-oplysninger-og-regler/kontakt-pladsanvisningen-og-dagtilbudsomaadet/>