

Kvalitetsstandard 2019

Klippekort i relation til den kommunale hjemmepleje

Hvilke aktiviteter indgår i standarden?	Klippekortet skal medvirke til at styrke borgerens livskvalitet.
Hvad er lovgrundlaget for standarden?	I Finansloven for 2015 blev det for en 4 -årig periode vedtaget at styrke livskvaliteten for de svageste hjemmehjælpsmodtagere ved at afsætte puljemidler til et klippekort til en halv times ekstra ugentlig hjemmehjælp. Faaborg -Midtfyn Kommune har besluttet at videreføre ordningen på samme budgetmæssige niveau som hidtil.
Hvem kan modtage ydelsen?	<p>Hjemmehjælpsmodtagere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Som modtager mere end 10 timers hjemmehjælp om ugen. • Med et lille netværk, som er ensomme eller enlige og skal selv kunne evne at udtrykke valg og kunne deltage i aktiviteten. Modtageren vil typisk være beskrevet som funktionsevneniveau 3 muligvis 4. • Der af fysisk, psykisk eller sociale årsager er afhængig af hjælp til at klare hverdagen. • Der har et omfattende til moderat daglig behov for hjælp til personlige opgaver. • Med et sparsomt netværk og et særligt behov for psykisk støtte og omsorgsrelaterede opgaver <p>Hjælpen beror på en konkret individuel vurdering. Borgere der er tildelt SEL §§95,96,97,98 er ikke omfattet af klippekorts-ordningen.</p>
Standarden omfatter typisk/hyppighed	<p>Borgeren bestemmer selv, hvad hjælpen skal bruges til. Hjælpen tilrettelægges i samarbejde med borgeren. Borgeren må ikke selv være i stand til at udføre aktiviteten på egen hånd. Indsatserne kan være:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gåture. • Caféture. • Strygning af tøj. • Ledsagelse til frisør, fodpleje, tandlæge mm. • Bading. • Ekstra rengøring. • Små indkøb. • Kulturelle oplevelser. <p>Den valgte leverandør af personlig pleje leverer hjælpen Udgifter der er forbundet med ydelsen for borger og hjælper afholdes af borger. Alle indsatser skal overholde arbejdsmiljøloven.</p>
Andre særlige forhold/ afledte forhold	Der bevilges en ½ time pr. uge. Indsatsen leveres i tidsrummet fra kl. 08.00 – 16.00 på hverdage.

	<p>Tiden kan enten bruges til besøg af minimum 30 min. pr. uge eller spares op til besøg af max. 6 timer. Klip skal afvikles indenfor 12 uger efter opsparring. Ubrugte klip bortfalder herefter.</p> <p>De første 30 min. anvendes til planlægning af klippekortsordningen mellem borger og leverandør.</p> <p>Den indgåede plan kan ændres med 3 ugers varsel, eller ved nærmere aftale med den pågældende leverandør. Ved midlertidig aflastning/ ferieophold, vil klippekortet blive sat i bero.</p> <p>Borger afholder udgifter til transport, entre, forplejning osv. til både borger og hjælper. Der kan ikke klages over afgørelsen, da ordningen er et særligt tilbud i kommunen og ikke en ydelse i henhold serviceloven.</p> <p>Borger og leverandør har pligt til at kontakte visitator, hvis der sker ændringer i situationen, der betyder, at borgeren ikke længere er omfattet af målgruppen.</p>
Dokumentation	I fagsystem
Kontaktoplysninger – hvem løser opgaven	Myndigheden Sundhed og Omsorg Tlf.: 7253 0650 E-mail: sundhed@fmk.dk
Godkendt	Kvalitetsstandarden er godkendt af Kommunalbestyrelsen den 18. februar 2019.